**西南大学临时用水用电使用申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 申请单位名称 |  | | |
| 安装地址 |  | | |
| 申请内容 | 新装Δ 变更Δ | | |
| 申请理由、用电功率及用水管径大小 |  | | |
| 使用起止时间 |  | | |
| 经办人 |  | 联系电话 |  |
| 用户单位  管理部门  审批意见 | 签字（盖章） | | |
| 水电指定点位  （功率及管径核定） | 水： | | |
| 电： | | |
| 后勤集团维修能源服务中心审核意见 | 签字（盖章） | | |
| 水电保证金  （变更后无需再交） |  | | |
| 计量设备移交签字确认 | 水表数量： 电表数量：  水表号： 电表号： | | |
| 使用单位经办人签字： 发放人签字： | | |
| 计量设备  起数 | 水表起数： 电表起数： | | |
| 抄表员签字： 用户确认： | | |
| 温馨提醒 | 1.每月在规定时间内缴纳水电费用，否则将产生滞纳金；2.超过2个月不缴纳水电费用可终止水电供应；3.领用的计量设备若有损坏或未归还，须照价赔偿；4.相关规定按照《西南大学水电管理办法》执行。**用户签字：** | | |